

**Выписка из ПРОТОКОЛА № 103  
заседания Правления ТСЖ «Мичуринский сад» от 14 марта 2022г.**

На заседании присутствовали:

члены Правления: Родионова Л.И., Андреев В.К., Казак С.М., Снежкина Л.Н., Савчук И.М., Сенькина Л.Н.

Овчинников С.А. – присутствовал онлайн

Председатель: Родионова Л.И.

Секретарь: Сенькина Л.Н.

**Повестка дня:**

1. Утверждение повестки, срока и места проведения собрания собственников помещений МКД. Рассмотрение нового предложения АО Мослифт.
2. Утверждение повестки, срока и места проведения собрания членов ТСЖ «Мичуринский сад».
3. Утверждение отчета Правления ТСЖ по итогам деятельности за 2021г.
4. Обсуждение проекта сметы ТСЖ на 2022г.
5. Обсуждение плана работ на 2022г.

**По первому вопросу:** Родионова Л.И. сообщила, что Савчук И.М. просил перенести срок проведение собраний на 30 марта, т.к. нарушаются сроки представления необходимых для ознакомления документы. Обратилась с вопросом, кто будет выступать инициатором проведения собрания?

**Савчук И.М.** Предложил не проводить 30 марта собрание собственников по причине не подготовки вопроса по ремонту лифтов. Отметил, что в актах периодического технического освидетельствования лифтов МКД от 09.02.2022г., выданных ООО «Аврора», неисправностей в работе лифтов не выявлено. Указанные к устраниению замечания относятся к работам, предусмотренным договором по обслуживанию лифтов ООО «Мослифт» и устранены 10.02.2022г. о чем свидетельствуют отметки в актах за подписью представителя обслуживающей организации.

**Родионова Л.И.** Учитывая изложенную информацию предложила отложить собрание собственников.

**Постановили:**

Отложить проведение собрания собственников. Вопрос по ремонту лифтов проработать дополнительно.

**Голосовали:**

«ЗА» - 7 человек

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет

**Решение:** Принято единогласно.

**По второму вопросу:** Родионова Л.И. сообщила, о переносе срока проведения очной части собрания членов ТСЖ на 30 марта в 19.00. Завершение голосования 8 апреля 2022 года в 17.00.

Место проведения: Москва Дмитровское шоссе, д. 33 стр 5 ЦКТ НЕГА. Сообщила, что в члены Правления поступило одно заявление от Яговкина А.А., собственника кв. 102. Но в связи с изменившимися обстоятельствами Яговкин А.А. изменил решение и снял свою кандидатуру с голосования . Из действующих членов Правления никто не заявил о своей готовности войти в состав нового Правления.

В члены ревизионной комиссии подано четыре заявления от: Казака С.М., Родионовой Л.И., Овчинникова С.А., Суховой Л.А.

**Казак С.М.** задал вопрос об образовании кандидатов и их практической деятельности и предложил отразить эту информацию в бюллетене для голосования.

**Родионова Л.И.** сообщила, что в случае не избрания состава Правления на собрании нужно будет ставить вопрос о ликвидации ТСЖ.

**Овчинников С.А.** предложил подойти ответственно и отработать данным составом в течение полугода.

**Андреев В.К.** предложил еще раз письменно обратиться к членам ТСЖ с просьбой предоставить кандидатуры до 17 марта.

**Постановили:** Провести очную часть собрания членов ТСЖ 30 марта 2022г. в 19.00. Завершение голосования 8 апреля 2022 года в 17.00.

Место проведения: Москва Дмитровское шоссе, д. 33 стр 5 ЦКТ НЕГА.

Обращение к членам ТСЖ о предложении кандидатур в новый состав Правления вывесить на входных дверях, в лифтах и в лифтовых холлах. Провести заседание Правления 16 марта 2022г.

**Голосовали:**

«ЗА» - 7 человек

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет

**Решение:** Принято единогласно.

**По третьему вопросу** Родионова Л.И. сообщила, что годовой отчет был отправлен членам Правления на электронные почты.

**Сенькина Л.Н.** выразила мнение, что в отчете Правления не должен дублироваться анализ финансовой деятельности, который отражается в отчете ревизионной комиссии, а только общие итоговые цифры.

**Родионова Л.И.** дала ответ на поставленные вопросы, и сообщила, что отчет Правления будет оставлен на охране, членам Правления, согласным с отчетом, просьба его подписать.

**Постановили:** Принять информацию к сведению.

**По четвертому вопросу:** Родионова Л.И. предложила свой вариант сметы, с учетом безубыточного варианта за 2021 год (+ 5,5%) и учета инфляции (+8%). Предложено увеличить смету и тарифы на 14,9%, хотя это не сможет обеспечить безубыточную смету при уровне инфляции 20 %., потребуется жесткая экономия, однако более 14,9% поднимать в данный момент нельзя. Три года ТСЖ не увеличивало тарифы при ежегодном удорожании коммунальных ресурсов. Других предложений по рассмотренному вопросу не поступало.

**Постановили:** Взять за основу проект сметы на 2022 год, расчетанный и предложенный Родионовой Л.И.

**Голосовали:**

«ЗА» - 6 человек

«ПРОТИВ» - 1 человек (Казак С.М.)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет

**Решение:** принято большинством голосов.

**По пятому вопросу:** ранее был представлен план работ на 2022 год.

1. Провести комплекс работ по обследованию лифтов и при необходимости их ремонт.
2. Провести обследование и ремонт кровли.
3. Проведение работ по замене манометров на трубопроводе МКД.
4. Ремонт малых архитектурных форм на детской, спортивной площадке и придомовой территории.
5. Ремонтно-восстановительные работы и покраска забора.
6. Обследование и замена запорной арматуры на стояках отопления, ХВС, ГВС, замена прокладок (по необходимости).
7. Подготовка к весенне-летнему периоду 2022г.
8. Подготовка систем отопления, ХВС и ГВС к отопительному сезону 2022-2023гг.
9. Обследование и ремонт провала грунта на придомовой территории МКД.
10. Проведение глубокой механической очистке и дезинфекции мусоропроводов, клапанов, мусорных камер.

**Постановили:** План принять за основу

**Голосовали:**

«ЗА» - 7 человек

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет

**Решение:** принято единогласно.

Председатель:

«подпись»

Родионова Л.И.

Секретарь :

«подпись»

Сенькина Л.Н.